

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке оказания благотворительной и спонсорской помощи акционерным обществом «Мубарекнефтгазмонтаж».**

Содержание:

1. Общие положения.
  2. Размер спонсорских взносов.
  3. Порядок рассмотрения заявлений и принятия решений об оказании благотворительной или спонсорской помощи.
  4. Ответственность сторон.
  5. Разрешение споров.
  6. Форс-мажорные обстоятельства.
  7. Заключительные положения.
- Приложения.

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Гражданским Кодексом РУз, законами «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», «О благотворительности» определяет порядок осуществления акционерным обществом «Мубарекнефтгазмонтаж» (далее – Общество) благотворительной и спонсорской деятельности. Настоящее Положение применяется с целью обеспечения планирования и эффективного управления средствами, предназначенными для оказания спонсорской и благотворительной помощи в рамках утвержденного лимита.

1.2. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам (благополучателям) имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Целью благотворительной деятельности общества является положительное влияние на имидж общества как социально-ориентированной организации. Благотворительность осуществляется в целях:

а) социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

б) оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов;

с) содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

д) содействия защите материнства, детства и отцовства;

е) содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

ф) содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

г) содействия деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;

h) охраны окружающей среды;

и) охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение и мест захоронения;

j) подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды

знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

k) социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

l) поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

m) содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

В соответствии с законодательством благотворительность может осуществляться и в иных целях.

1.4. Предоставление денежных и других материальных средств, оказание помощи в иных формах коммерческим организациям, политическим партиям и движениям, а также их поддержка не является благотворительностью. Осуществление благотворительности с целью предвыборной агитации и агитации по вопросам, вынесенным на референдум, запрещается. Запрещается поддержка посредством благотворительности любой деятельности, противоречащей закону.

1.5. Задачи благотворительной деятельности:

a) содействие укреплению экономики региона;

b) социальная поддержка граждан;

c) поддержание положительного социально-психологического климата населения в связи с деятельностью общества в регионе;

d) содействие деятельности в сфере пропаганды здорового образа жизни;

e) содействие деятельности в сфере образования, науки, спорта, культуры, духовного развития личности;

f) содействие предотвращению социальных, национальных и религиозных конфликтов;

g) охрана окружающей среды;

h) охрана зданий и территорий, имеющих историческое, культурное или природоохранное значение.

1.6. Благотворительная деятельность не предусматривает немедленного маркетингового эффекта и обязательного отклика в СМИ. Организация благотворительной деятельности в обществе является одним из показателей качества корпоративного управления общества и важна для инвесторов и акционеров.

1.7. Назначение спонсорской помощи:

a) проведение культурно-массовых мероприятий;

b) проведение спортивных мероприятий;

c) изготовление символики, сувениров для рекламы мероприятий;

d) проведение других социально-значимых мероприятий;

1.8. Виды спонсорской помощи:

a) денежные средства в виде добровольных пожертвований;

b) осуществление работ и услуг безвозмездно;

c) предоставление товаров (имущества);

d) изготовление символики, сувениров;

e) оформление транспорта, фойе, залов, витрин магазинов и других мест общественного пребывания;

f) проведение культурно-массовых мероприятий;

g) информационная поддержка;

h) безвозмездная выдача интеллектуальной собственности;

i) другие виды спонсорской помощи.

1.9. Принципы оказания спонсорской и благотворительной помощи:

a) наличие объективной необходимости (целесообразности);

b) прозрачность и ответственность при принятии решений;

с) обеспечение целевого расходования средств, в рамках спонсорской и благотворительной помощи.

## **2. Размер спонсорских взносов.**

2.1. Общая сумма расхода средств на благотворительность и спонсорство определяется ежегодно общим собранием акционеров в размере, рекомендованном Наблюдательным советом Общества, и закладывается в бизнес-план компании. Средства на благотворительную деятельность Общества в последующем году планируются как процент от прогнозной суммы чистой прибыли за текущий год.

2.2. В виду ограниченности денежных средств, направленных на благотворительность, распределение осуществляется в приоритетном порядке.

2.3. Размер спонсорских взносов определяется решением Правления в пределах утвержденных годовых сумм, определенных общим собранием акционеров на благотворительность и спонсорство.

2.4. Спонсорская и благотворительная помощь не оказывается при отрицательном финансовом результате деятельности за истекший финансовый год, либо если в случае оказания спонсорской и благотворительной помощи в установленном порядке возникает отрицательный финансовый результат.

2.5. Спонсорская и благотворительная помощь не оказывается сверх общей суммы, определенной общим собранием акционеров на благотворительность и спонсорство.

## **3. Порядок рассмотрения заявлений и принятия решений об оказании благотворительной или спонсорской помощи.**

3.1. Заявления об оказании благотворительной и спонсорской помощи от граждан и юридических лиц направляются на имя председателя Правления Общества в виде письма в произвольной форме.

3.2. Заявления от граждан рассматриваются при условии указания паспортных данных и подписи.

3.3. Заявления от юридических лиц рассматриваются при наличии подписи уполномоченного лица, печати организации, приложенных копий учредительных документов.

3.4. В заявлении должна быть указана форма и объем запрашиваемой благотворительной или спонсорской помощи.

3.5. Поступившее заявление регистрируется в канцелярии Общества. Канцелярия предоставляет зарегистрированное обращение секретарю Правления Общества. Секретарь Правления Общества собирает материалы по каждому обращению, в перечень которых входит:

- обращение, а также необходимая информация по вопросу, формулировка вопроса;
- заключение заинтересованных структурных подразделений или лиц Общества (при наличии);
- пояснительная записка к проекту решения при необходимости, согласно приложения № 1 к данному Положению;
- другие необходимые материалы.

3.6. Секретарь Правления Общества проверяет полноту материала по вопросам, вносимым на рассмотрение Правлению Общества. Он вправе потребовать доработки или предоставления дополнительных материалов. Секретарем Правления Общества формируется и предоставляется на утверждение Правления Общества проект решения, в котором указываются вопросы, вносимые на рассмотрение, докладчики по ним, время и место проведения заседания, лица, предполагаемые к приглашению для участия в заседании.

3.7. Решение о предоставлении благотворительной или спонсорской помощи с

учетом обеспечения приоритета их социальной направленности и положительного влияния на имидж Общества принимает Правление Общества. Заседания Правления Общества по вопросам оказания благотворительной и спонсорской помощи может проводиться как очным, так и заочным способами (опросным путем). В случае невозможности участия в заседании, допускается изъяснение членом Правления своей позиции по рассматриваемому вопросу, путем выражения письменного мнения, согласно приложения № 2. Указанное письменное мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования, при условии, что такое письменное мнение поступило до начала заседания.

3.8. При проведении заседания Правления Общества заочным способом (опросным путем):

- решение о проведении заочного голосования принимается председателем Правления. Для проведения заочного голосования устанавливается срок, в течение которого оно осуществляется, направляются членам Правления опросные листы, согласно приложения № 3, не позднее пяти рабочих дней до окончания срока заполнения опросных листов;

- опросные листы и иная информация должны быть направлены членам Правления посредством почтовой, электронной или иной связи, посредством систем электронного документооборота (СЭД) или вручаются лично. Заполненные и собственноручно подписанные членами Правления опросные листы предоставляются секретарю Правления. Предоставление опросных листов также может осуществляться посредством СЭД;

- в случае голосования «против» и «воздержался», член Правления должен письменно объяснить причины такого голосования и приложить подписанное им мнение к опросному листу;

- на основании возвращенных опросных листов с результатами голосования членов Правления секретарь составляет протокол заочного заседания, в котором отражаются результаты голосования, по каждому вопросу, и фиксируется факт принятия (или не принятия) решения.

3.9. Председатель Правления Общества имеет право инициировать проведение заседания в режиме видеоконференцсвязи. При этом, при определении кворума учитываются члены Правления, принимающие участие на заседании посредством видеоконференцсвязи. При инициировании участия членов Правления посредством видеоконференцсвязи, к протоколу заседания в обязательном порядке прикладывается видеозапись данной конференции на электронном носителе.

3.10. Решения Правления принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании и выразивших свое мнение, либо принимающих участие в заочном голосовании членов Правления. Председатель Правления общества имеет право решающего голоса в случае равенства голосов членов Правления.

3.11. Заявителям, чьи заявления утверждены для оказания благотворительной или спонсорской помощи, секретарь Правления Общества в течение пяти рабочих дней направляет уведомление о принятом решении и образец договора о предоставлении благотворительной или спонсорской помощи установленной формы (приложения № 4 к настоящему Положению).

3.12. Заявитель (благополучатель) обязан в течение десяти рабочих дней после получения указанного выше уведомления оформить со своей стороны договор и представить его в Общество. В соответствии с заключенным договором Общество осуществляет благотворительную или спонсорскую помощь в форме и объеме, установленными договором.

3.13. В случае принятия решения об отказе в оказании благотворительной или спонсорской помощи секретарь Правления Общества в течение пяти рабочих дней направляет заявителю уведомление о принятом решении.

3.14. В случае принятия Правлением Общества решения об оказании спонсорской или благотворительной помощи с благополучателем заключается договор по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

#### **4. Ответственность сторон.**

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РУз. Должностные лица, выступающие от имени Распорядителя или Получателя Спонсорской помощи, за несоблюдение обязательств по настоящему Положению могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Разрешение споров.**

5.1. Споры, возникающие в области осуществления благотворительности, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

#### **6. Форс-мажорные обстоятельства.**

6.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно, проявлением, например, наводнения, пожара, землетрясения, эпидемии, военных конфликтов, военных переворотов, террористических актов, гражданских волнений, забастовки, административных ограничений или иных обстоятельств вне разумного контроля Распорядителя, оказавших влияние на выполнение обязательств по настоящему Положению, сроки выполнения этих обязательств соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

6.2. Ни одна из сторон не вправе требовать возмещения возможных убытков, понесенных вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Стороны обязаны немедленно письменно известить друг друга о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему Положению.

6.4. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана предоставить для их подтверждения документ компетентного государственного органа.

#### **7. Заключительные положения.**

7.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются решением общего собрания акционеров простым большинством голосов. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению членов наблюдательного совета Общества, службы внутреннего аудита Общества, Правлением Общества.

7.2. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, регулируются законодательством Республики Узбекистан, Уставом Общества и иными локальными нормативно-правовыми актами Общества.

7.3. Если отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с действующим законодательством Республики Узбекистан и/или Уставом Общества, эти статьи утрачивают силу и в части регулируемых этими статьями вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Узбекистан и/или Устава Общества до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Положению о порядке

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к проекту решения Правления общества по оказанию**  
**спонсорской и благотворительной помощи**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В пояснительной записке указываются :

- суть вопроса, обоснование необходимости вынесения вопроса на рассмотрение Правления и предлагаемое решение по нему;
- предполагаемые риски, возникающие при принятии или не принятии предполагаемого решения, последствия реализации указанных рисков, меры по минимизации указанных рисков;
- предполагаемые финансовые затраты, связанные с реализацией решения по вопросу повестки дня, исходя из утвержденного бюджета общества;
- сведения и законодательных и иных нормативно-правовых актах, локальных актах общества;
- иные сведения.

Должность и ФИО лица выносящего  
вопрос на рассмотрение \_\_\_\_\_

Подпись курирующего руководителя, выносящего  
вопрос на рассмотрение \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Положению о порядке  
оказания благотворительной  
и спонсорской помощи  
АО «Мубарекнефтвазмонтаж»

**Письменное мнение члена Правления общества по**  
**спонсорской и благотворительной помощи**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Повестка дня заседания:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

В связи с невозможностью присутствия на заседании Правления общества по спонсорской и благотворительной помощи АО «Мубарекнефтгазмонтаж» по причине

\_\_\_\_\_ (указать причину)

выражаю следующее мнение по вопросам повестки дня :

1. Проект решения по первому вопросу повестки дня: \_\_\_\_\_.  
Голосую \_\_\_\_\_ («за», «против», «воздержался»)

2. Проект решения по второму вопросу повестки дня: \_\_\_\_\_.  
Голосую \_\_\_\_\_ («за», «против», «воздержался» и т.д.)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Положению о порядке  
оказания благотворительной  
и спонсорской помощи  
АО «Мубарекнефтгазмонтаж»

**Опросный лист  
для заочного голосования членов Правления общества  
по спонсорской и благотворительной помощи**

г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Место нахождения акционерного общества \_\_\_\_\_.

**Повестка дня заседания:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

По 1-вопросу повестки дня Правление общества решило

**За**

**Против (особое мнение)**

**Воздержался (особое мнение)**

По 2-вопросу повестки дня Правление общества решило

За

Против (особое мнение)

Воздержался  
(особое мнение)

Подпись обязательна \_\_\_\_\_

Примечание: по вопросу вынесенному на голосование в настоящем опросном листе, член Правления ставит свою подпись в одной из представленных вариантов голосования. В случае голосования «против» или «воздержался» член Правления должен выразить свое особое мнение, которое прилагается отдельно в произвольной письменной форме.

Окончательная дата представления подписанного опросного листа секретарю Правления общества : «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись секретаря Правления общества \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Положению о порядке  
оказания благотворительной  
и спонсорской помощи  
АО «Мубарекнефтгазмонтаж»

**ДОГОВОР**  
**предоставления спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи**

г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество должностного лица юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (устава, положения, свидетельства о государственной

\_\_\_\_\_ регистрации, \_\_\_\_\_ доверенности)  
именуемое (-ый,-ая) в дальнейшем «Спонсор», с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица)

именуемое (-ый,-ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, руководствуясь решением Правления общества № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Спонсор предоставляет спонсорскую (безвозмездную) (адресную) помощь Получателю в виде \_\_\_\_\_

---

2. Размер (сумма, расчет стоимости) спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи

---

3. Цель предоставления спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи.  
Спонсорская (безвозмездная) (адресная) помощь предоставляется в целях

---

и направляется

---

4. Порядок предоставления Получателем отчета о целевом использовании спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи.

4.1. Отчет о целевом использовании спонсорской (безвозмездной) помощи Получатель предоставляет Спонсору не позднее « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года.

4.2. Отчет составляется в произвольной форме с указанием видов товаров (работ, услуг), которые были приобретены на денежные средства спонсорской помощи, а также иного результата ее использования.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Получатель обязан:

- разъяснить порядок зачисления (оприходования) спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи;
- использовать спонсорскую (безвозмездную) помощь на цели, предусмотренные настоящим договором;
- представлять Спонсору отчет в произвольной форме о целевом использовании спонсорской (безвозмездной) помощи.

5.2. Спонсор обязан:

- предоставить спонсорскую (безвозмездную) (адресную) помощь на условиях, определенных настоящим договором;
- соблюдать иные требования к порядку оказания спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи, предусмотренным Положением по спонсорской деятельности.

5.3. Спонсор имеет право:

- требовать от Получателя предоставления отчета о целевом использовании спонсорской (безвозмездной) (адресной) помощи;
- на защиту в установленном порядке своих прав.

5.4. Получатель имеет право:

- на защиту в установленном порядке своих прав.

6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

6.2. Все споры и разногласия по настоящему договору подлежат разрешению в соответствии с гражданским законодательством в судебном порядке.

7. Дополнительные условия.

Стороны вправе предусмотреть иные условия настоящего договора

---

---

---

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах

- 1 экземпляр Спонсору

- 1 экземпляр Получателю

9. Реквизиты и подписи сторон:

Спонсор

Получатель

---

---